ISTITUTO COMPRENSIVO DARSENA LUIC83900E
VIA E. MENINI – 55049 VIAREGGIO TEL. 0584392330 FAX 0584389341-0584392330
e mail LUIC83900E@istruzione.it C.F. 91031690463

Prot.n. 4463/A10

Viareggio, 05/07/2021

- Agli INTERESSATI
SEDE
- Agli ATTI / ALBO

OGGETTO : Procedura per l'affidamento del servizio di Cassa dell'Istituto Comprensivo Statale Darsena di Viareggio (LU) per il periodo dal 01/07/2021 al 30/06/2025. CIG: n. Z4A32187DB
Costituzione Commissione per valutazione offerte.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.I. 129/2018;
- Visto il D.lgs. 50/2016 e successive mm. ii.;
- Vista la nota MIUR prot. n. 24078 del 30/11/2018 e i relativi allegati, in particolare lo schema di Convenzione per la gestione del servizio di cassa delle istituzioni scolastiche statali;
- Viste le prescrizioni indicate nella lettera di invito a formulare le offerte (ns. prot. n 3955/A7-A10 del 10/06/2021) e nei relativi allegati, con particolare riferimento al Capitolato Tecnico;
- Vista la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte inizialmente prevista per il giorno 25/06/2021 ore 14.00 nei termini e con le modalità indicati, e successivamente prorogata al 05/07/2021 ore 13.00 con propria determina prot. n. 4349/A7-A10 del 25/06/2021;

DESIGNA

quali componenti della Commissione per la valutazione delle offerte i seguenti membri:

Prof.ssa Barbara Caterini – Dirigente Scolastico
Dott. Scuccato Roberto - Direttore dei S.G.A.
Sig.ra Arrighi Antonella – Assistente Amministrativa

- Nell'espletamento dell'incarico la Commissione dovrà provvedere, a far data dal giorno 05/07/2021 ore 13,00 e per i giorni successivi così come specificato nella lettera di invito (art. 7), alle formalità connesse all'apertura delle buste contenenti le offerte e, successivamente, all'attribuzione dei punteggi in relazione ai singoli elementi di valutazione previsti nel CAPITOLATO TECNICO che avverrà in forma riservata;
- La Commissione potrà avvalersi anche di fogli di calcolo che allegherà al/ai verbali e provvederà, previa sommatoria dei punteggi, a formulare una graduatoria dei concorrenti che costituirà proposta di aggiudicazione.
- Per l'attività della Commissione non è previsto alcun compenso.
- L'assistente amm.va Sig.ra Arrighi Antonella è esonerata dalla normale attività di servizio in questo Istituto per il tempo necessario all'espletamento della funzione de quo.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Barbara Caterini
.....

(firma p.p.v.)
Dott. Scuccato Roberto - .....
Sig.ra Arrighi Antonella – .....