ISTITUTO COMPRENSIVO DARSENA LUIC83900E
VIA E. MENINI – 55049 VIAREGGIO TEL. 0584392330 FAX 0584389341-0584392330
e mail LUIC83900E@istruzione.it C.F. 91031690463

Codice unico fatturazione: UFA4IE

Prot. N° 5174/A10/FP Viareggio, 14 settembre 2021

Alla ditta HEPICARE ausili informatici per disabili
By DIDACARE srl
Via Santa Clelia Barbieri, 12 "Le Budrie", 40017 San Giovanni in P.
info@helpicare.com
Cort.Att. Sig.ra Valeria Mazzanti
vmazzanti@helpicare.com

Oggetto: ordine diretto della fornitura di n 15 ore settimanali fornitura servizio TECNICO INFORMATICO per 33 settimane.

CIG Z82331C27D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, ed in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;
VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;
VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;
VISTA la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;
VISTA la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", in particolare l'art.1, comma 124 che stabilisce obbligatoria, permanente e strutturale la formazione in servizio dei docenti di ruolo;
VISTO il DDG Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana n. 42 del 2/3/2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della Regione Toscana;

VISTO la determina Dirigenziale a firma *Garbati Francesca* del Comune di Massarosa – Servizio Sociale nr. 437 del 03.09.2021;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale dell'Istituto Comprensivo Darsena, Delibera del CDI n° 46 del 14 marzo 2017;

VISTO il Regolamento per l'attività negoziale dell'Istituto Comprensivo Darsena, Delibera del CDI n° 10 del 25 febbraio 2019

VISTO il vostro preventivo che offre il servizio do tecnico informatico al costo orario di €20,00 oltre IVA

CONSIDERATO la richiesta nel PEI del nostro alunno che prevede 15 ore settimanali di assistenza

VERIFICATA la regolarità contributiva del contraente tramite DURC on line

VISTA la propria determina prot. n 4988/A10/FP del 06.09.2021

ORDINA

la fornitura del servizio di tecnico informatico

a partire dal giorno giovedì 16 settembre 2021 fino al termine delle attività didattiche previsto per il giorno 10 giugno 2022 così distribuito:

n 3 ore al giorno per 5 giorni (dal lunedì al venerdì) **per un totale di 15 ore settimanali, per 33 settimane.**

Il corrispettivo totale sarà: 12.078,00€ (iva compresa) ovvero 9.900 € iva esclusa.

Il pagamento, tramite bonifico bancario potrà essere fatto in due trances, la prima anticipata al ricevimento di una prima fattura elettronica pari al 50% del totale, indicativamente a febbraio 2022 ovvero a chiusura del 1 quadrimestre e la seconda a conclusione del servizio.

Il tecnico si interfaccerà con i docenti del nostro alunno e con la sua famiglia dell'alunno.

Le attività da svolgere saranno:

- Programmazione e personalizzazione di attività didattiche, comunicative e ludiche, con il programma "Grid3", con imput da puntatore oculare e sensori, secondo le necessità didattiche richieste dalle insegnanti (es elaborazione esercizi dal libro di testo, tabelle di comunicazione, programmazione di giochi didattici e di controllo ambientale)
- Costruzione di griglie avanzate didattiche e comunicative con vocabolario personalizzato in simboli WLS, anche in lingua inglese con voce Accapela
- Costruzione e aggiornamento di librerie multimediali personalizzate (gestione file audio, video, in- book, foto, ecc) dello stesso utente.
- Gestione da remoto delle attività

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Barbara Caterini

Didacare-Helpicare
per accettazione

Il presente Ordine controfirmato per accettazione ha la valenza di contratto

Riservatezza

I dati e le informazioni che verranno comunicati all'Istituto scolastico e ai suoi soggetti autorizzati e responsabili del trattamento, saranno utilizzati esclusivamente per le attività proprie della società e/o in adempimento del contratto.

Tali dati non saranno divulgati all'esterno se non a soggetti, organi ed enti che esercitano le funzioni di vigilanza sulla società ed alle Autorità dello Stato.

Tutela dei dati personali e non personali

L'istituto scolastico, in qualità di Titolare del trattamento dati, rispetta ed applica nell'esercizio delle sue attività la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, il D.Lgs. n. 196/2003, il D.Lgs. n. 101/2018, il Regolamento Europeo n. 2016/679 e ss.mm.ii.

L'Istituto scolastico rispetta ed applica inoltre la normativa vigente in materia di dati non personali, come da Regolamento Europeo n. 2018/1807.